

---

平成29年度

---

みやま市財務書類  
(統一的な基準)

---

総務部財政課

## 目 次

### 平成29年度 みやま市財務書類について

1	地方公会計制度の概要	1
2	みやま市の取り組み	1
3	財務書類4表の概要	1
	（1）財務書類4表とは	1
	（2）財務書類4表を整備する効果とは	3
	（3）統一的な基準の特徴	3
4	作成基準日	3
5	対象となる会計の範囲	4

### 一般会計等財務書類（財務書類4表の説明）

1	貸借対照表	5
2	行政コスト計算書	7
3	純資産変動計算書	9
4	資金収支計算書	11

### 全会計財務書類

1	貸借対照表	13
2	行政コスト計算書	14
3	純資産変動計算書	14
4	資金収支計算書	15

### 連結会計財務書類

1	貸借対照表	16
2	行政コスト計算書	17
3	純資産変動計算書	17
4	資金収支計算書	18

### 財務書類分析 - 財務書類から分かる指標 -

1	資産形成度	19
2	世代間公平性	20
3	持続可能性（健全性）	21
4	効率性	21
5	弾力性	22
6	自律性	22

# 平成29年度 みやま市財務書類について

## 1 地方公会計制度の概要

従来、国・地方公共団体の会計は、現金収支に着目した現金主義会計（単式簿記）が採用されてきました。その一方で、地方公共団体の財政状況が厳しい中、財政の透明性を高め、住民に対する説明責任をより適切に果たし、財政の効率化・適正化を図るため、従来からの現金主義・単式簿記による予算・決算制度に加えて、発生主義・複式簿記といった企業会計の手法を活用した財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書及び資金収支計算書）の開示が推進されています。

財務書類の作成については、これまでも平成18年6月に制定された「簡素で効率的な政府を実現するための行政改革の推進に関する法律」を受け、同年8月に「地方公共団体における行政改革の更なる推進のための指針」が示されました。その中で地方の資産・債務管理改革の一環として「公会計の整備」が求められ、地方公共団体は発生主義・複式簿記の考え方の導入を図り「基準モデル」又は「総務省方式改訂モデル」を活用して、地方公共団体単体及び関連団体等も含む連結ベースでの財務書類を整備することとなりました。

これらの国からの要請に基づき、各地方公共団体では公会計の整備に取り組んでいますが、財務書類の作成方法について複数のモデル（「基準モデル」「総務省方式改訂モデル」「東京都方式」等）が混在していることに加え、同一の作成方法であっても、固定資産台帳の整備状況により資産の計上額に差が生じるため、自治体間の比較が困難である等の多くの課題がありました。

このため総務省は、平成27年1月23日付総務大臣通知（「統一的な基準による地方公会計の整備について」総財務第14号）を示し、平成27年度から29年度までの3年間で、全ての地方公共団体において「統一的な基準」による財務書類等を作成するよう要請しています。

## 2 みやま市の取り組み


このように地方公会計制度が推進されている中、みやま市では、平成20年度決算以降作成してきた総務省方式改訂モデルにかわり、平成27年度より固定資産台帳の整備を行い、平成28年度決算より統一的な基準による財務書類を作成しています。

地方公会計制度に準じ、毎年度の一般会計等、全体会計及び、連結会計での財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書及び資金収支計算書）を作成することで市が所有する資産や負債の残高、年間の資金収支の状況などを公表しています。

## 3 財務書類4表の概要

### （1）財務書類4表とは

財務書類4表とは、企業会計的な手法で作成される決算書であり、現行の地方公共団体の決算書である「歳入歳出決算書」を補完する目的で作成するものです。「貸借対照表」「行政コスト計算書」「純資産変動計算書」「資金収支計算書」の4表で構成されています。

歳入歳出決算書	現金収支を議会の民主制統制下に置くことで、予算の適正・確実な執行を図る観点から、現金主義会計を採用
 <b>補完</b>	
財務書類4表	企業会計的な手法（発生主義会計）により、ストック情報・フロー情報を総体的・一覽的に把握することにより、現金主義会計を補完

【財務書類 4 表の名称及び内容】

統一的な基準による財務書類 4 表とは、「貸借対照表」、「行政コスト計算書」、「純資産変動計算書」、「資金収支計算書」の 4 表を指します。

年度末時点における資産・負債の状況や 1 年間の行政サービスにかかった費用、資産を取得するためにどのような性質のお金が充てられたのかなど、この 4 表を見ることにより明らかになります。

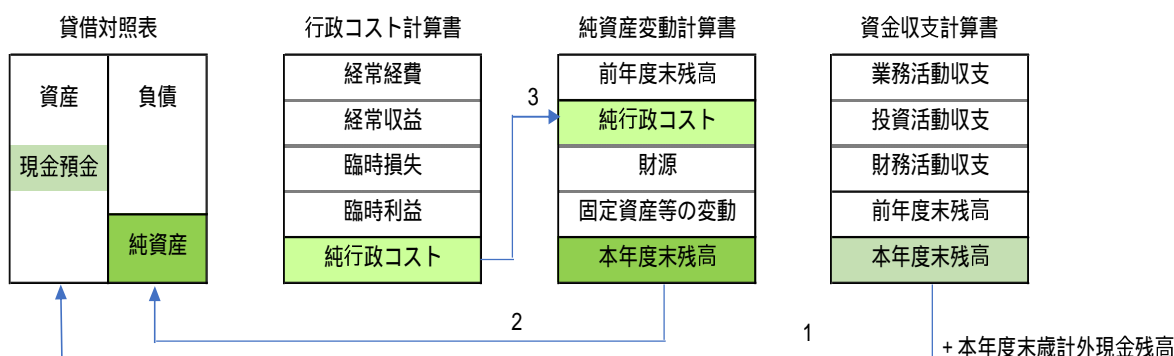
各財務書類の内容は次のとおりです。

統一的な基準での名称	企業会計での名称	略称	内容
貸借対照表	貸借対照表	BS (Balance Sheet)	年度末時点で、どのような資産を保有しているか、返済しなければならない負債がどれだけあるか、返済する必要のない資産（純資産）はどれ位なのかを表示しています
行政コスト計算書	損益計算書	PL (Profit and Loss statement)	1年間の行政サービスを提供するのににかかった費用、収益を表示しています
純資産変動計算書	株主資本等変動計算書	NW (Net Worth statement)	貸借対照表の純資産の1年間の増減を表示しています
資金収支計算書	キャッシュ・フロー計算書	CF (Cash Flow statement)	1年間の資金の増減を表示しています

【財務書類 4 表の相関関係】

財務書類は 4 つの表から構成されており、それぞれが連動しています。貸借対照表の純資産は、国県からの補助金や自らの財源で既に負担した部分を表しています。この純資産の変動を表したものが、純資産変動計算書です。純資産変動計算書における純行政コストが一般財源、補助金受入等を超過すれば、純資産が減少することになります。行政コスト計算書は、純資産変動計算書の純行政コストの明細であり、1 年間ににかかった経常コスト総額から受益者負担である経常収益を控除することで、一般財源、補助金受入等で負担すべき純経常行政コストが算出されます。資金収支計算書の期末現金預金残高は、貸借対照表の現金預金と一致します。これは、資金収支計算書が、貸借対照表に計上されている現金預金の増減の明細であることを意味しています。

4 表の相関関係を表示すると次のようになります。



- 1 貸借対照表の資産のうち「現金預金」の金額は、資金収支計算書の本年度末残高に本年度末歳計外現金残高を足したものと対応します。
- 2 貸借対照表の「純資産」の金額は、純資産変動計算書の本年度末残高と対応します。
- 3 行政コスト計算書の「純行政コスト」の金額は、純資産変動計算書に記載されます。

(2) 財務書類4表を整備する効果とは

・「単式簿記」に加えて「複式簿記」を採り入れることで、資産・負債のストック情報が「見える化」  
一定時点における保有資産、将来負担となる負債の一覧的把握が可能となる

・「現金主義会計」に加えて「発生主義会計」を採り入れることで、減価償却費、退職手当引当金等のコスト情報が「見える化」  
正確なコストの認識が可能となり、「適正な期間損益計算」を行うことができる

・公共施設マネジメント等への活用  
市庁舎や学校などの施設ごとの帳簿価額を記載した固定資産台帳を整備することなどにより、公共施設マネジメントへの活用が可能となる  
(貸借対照表の補助簿として作成される固定資産台帳の活用)

(3) 統一的な基準の特徴

会計処理方法として民間企業会計と同様の「複式簿記(発生主義会計)」を導入するとともに、現存する全ての固定資産情報を一覧にした「固定資産台帳」を整備することで、単式簿記(現金主義会計)では見えにくい減価償却費などのコスト情報や、資産・負債といったストック情報が把握できます。

また、全国統一の基準であるため、各自治体間の比較が可能となります。

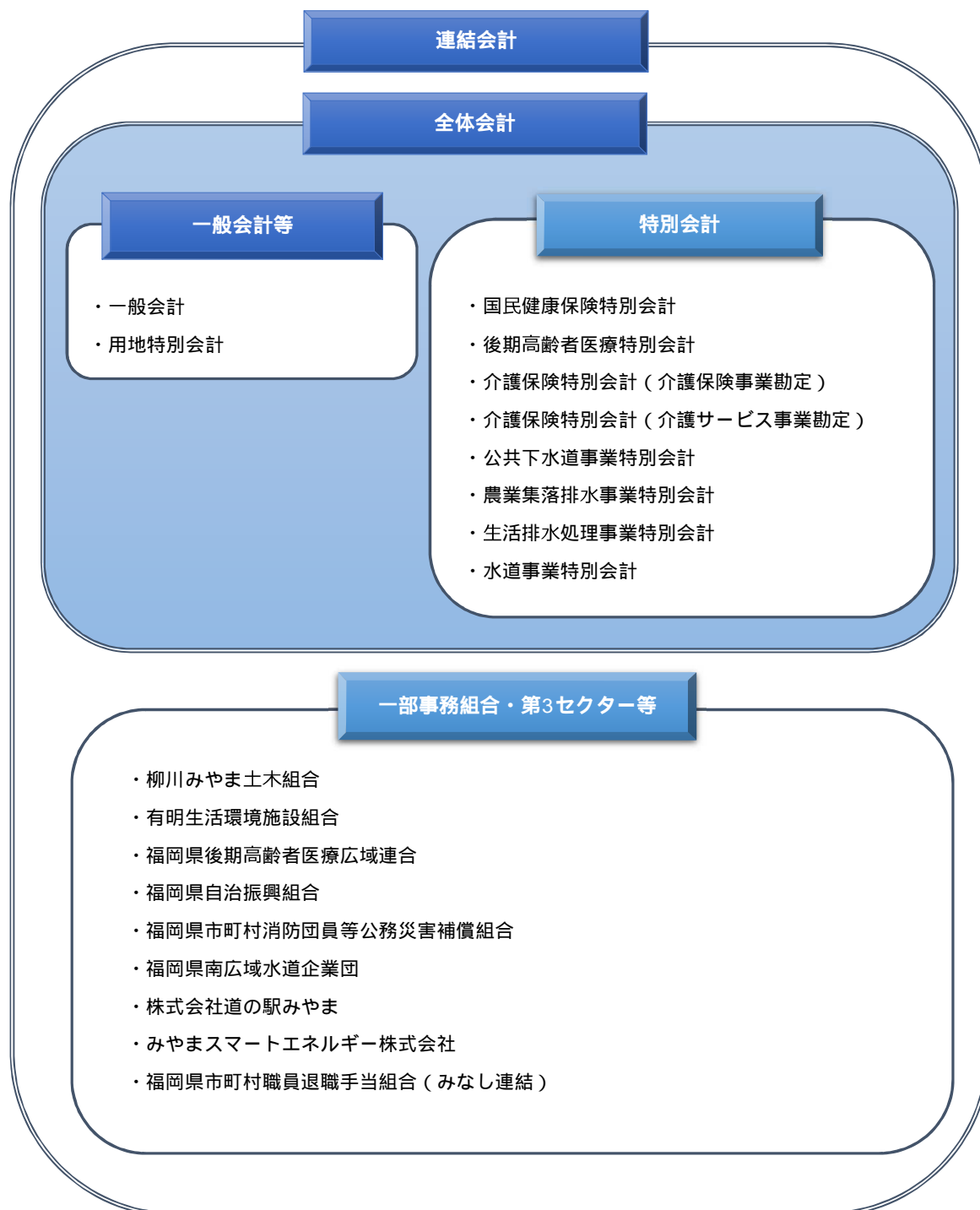
項目	統一的な基準の導入による変更点等	
発生主義・複式簿記の導入	導入前	総務省方式改訂モデルでは決算統計データを活用して財務書類を作成
	現状	期末一括で複式仕訳(決算統計データの活用からの脱却)
固定資産台帳の整備	導入前	総務省方式改訂モデルでは固定資産台帳の整備が必ずしも前提とされていない
	現状	固定資産台帳の整備を前提とすることで公共施設等のマネジメントにも活用可能
比較可能性の確保	導入前	基準モデルや総務省方式改訂モデル、その他の方式(東京都方式等)といった複数の方式が存在
	現状	統一的な基準による財務書類等によって自治体間での比較可能性を確保

4 作成基準日

作成基準日は、各会計年度の最終日としています。平成29年度決算においては、平成30年3月31日となります。なお、地方公共団体に設定されている出納整理期間(翌年度4月1日から5月31日までの間)の収支については、基準日までに終了したものとみなして処理しています。

## 5 対象となる会計の範囲

財務書類4表は、一般会計等、全体会計、連結会計で構成されており、図で示すと下記のとおりとなります。



# 一般会計等財務書類（財務書類4表の説明）

## 1 貸借対照表（平成30年3月31日現在）

### 1 貸借対照表（BS）

……資産、負債、純資産の状態を表します……

#### （1）貸借対照表とは

本市が、これまでにどのような資産を、どのような財源で取得してきたかを表示した一覧表です。左側に「資産」、右側に資産を取得するために調達した財源を「負債」、「純資産」に分けて表したもので、「資産」＝「負債」＋「純資産」となり、左右のバランスがとれることから、バランスシート（BS）とも呼ばれます。

「資産」は「将来世代に残る財産」、「負債」は「将来世代の負担となる債務」、「純資産」は「これまでの世代の負担部分」という見方ができます。

<p><b>【資産の部】（A）</b> （所有財産や権利で、将来世代が享受するであろう便益）</p> <p>1 固定資産 （長期間にわたる使用目的で保有する資産）</p> <p>（1）有形固定資産 （土地・建物など長期に利用する資産）</p> <p>事業用資産 （庁舎、学校、公民館など）</p> <p>インフラ資産 （道路、公園、上下水道など）</p> <p>物品 （公用車、コピー機など）</p> <p>（2）無形固定資産 （ソフトウェア、地上権など）</p> <p>（3）投資その他の資産 （有価証券や長期延滞債権など）</p> <p>投資及び出資金 （運用目的の有価証券、出資金など）</p> <p>長期延滞債権 （税等の未収金や貸付金などの回収期限到来後 1年以上を経過した資産）</p> <p>長期貸付金</p> <p>基金 （減債基金、その他特定の目的のため積立てた基金など）</p> <p>その他</p> <p>徴収不能引当金 （長期延滞債権等の金銭債権に対する将来の回収不能見込額（不能欠損額）を見積もったもの）</p> <p>2 流動資産 （現金預金及び1年以内に回収期限が到来する債権）</p> <p>（1）現金預金</p> <p>（2）未収金 （税収や使用料及び手数料のうち回収期限が到来後1年を経過していない資産）</p> <p>（3）短期貸付金</p> <p>（4）財政調整基金 （財源が不足する年度に充当する目的の基金）</p> <p>（5）減債基金 （1年以内に地方債の償還に充てられる基金）</p> <p>（6）その他</p> <p>（7）徴収不能引当金 （未収金や貸付金等の金銭債権に対する将来の回収不能見込額（不能欠損額）を見積もったもの）</p> <p>資産の部合計</p>	<p><b>【負債の部】（B）</b> （将来世代が負うことになる借金など）</p> <p>1 固定負債 （支払期限が1年を超えて到来する負債）</p> <p>（1）地方債 （地方債のうち償還期限が1年を超えるもの）</p> <p>（2）長期未払金 （未払金のうち支払時期が1年を超えるもの）</p> <p>（3）退職手当引当金 （仮に年度末に全職員が退職した場合の退職金要支給額）</p> <p>（4）損失補償等引当金 （第3セクター等の借入金の債務保証により生じる損失に備えた引当金）</p> <p>（5）その他</p> <p>2 流動負債 （支払期限が1年以内に到来する負債）</p> <p>（1）1年内償還予定地方債 （地方債のうち償還期限が1年以内のもの）</p> <p>（2）未払金 （期末までに支払義務の原因が生じており、当該金額が確定し、または合理的に見積もることができるもの）</p> <p>（3）未払費用</p> <p>（4）前受金 （期末時点において代金の納入は受けているが、これに対する義務の履行を行っていないもの）</p> <p>（5）前受収益</p> <p>（6）賞与等引当金 （期末時点までの期間に対応する期末手当・勤勉手当及び社会保険料）</p> <p>（7）預り金 （源泉所得税、職員負担社会保険料など）</p> <p>（8）その他</p> <p>負債の部合計</p> <p><b>【純資産の部】（A - B）</b> （現在までの世代が負担した金額で、返済の必要がない資産）</p> <p>（1）固定資産等形成分 （純資産のうち、固定資産に充当した金額）</p> <p>（2）余剰分（不足分） （純資産のうち、固定資産等形成分以外の金額）</p> <p>純資産の部合計</p> <p>負債及び純資産の部合計</p>
---	---



(2) 一般会計等の貸借対照表

(単位：千円)

資産の部				負債及び純資産の部			
勘定科目	一般会計等			勘定科目	一般会計等		
	平成29年度	平成28年度	増減		平成29年度	平成28年度	増減
1 固定資産	70,476,628	70,540,682	64,054	1 固定負債	18,737,400	17,911,960	825,440
(1) 有形固定資産	65,096,486	65,103,636	7,150	(1) 地方債	15,475,873	14,596,871	879,002
事業用資産	27,937,815	27,720,400	217,415	(2) 長期未払金	177,889	168,517	9,372
インフラ資産	36,654,327	37,047,478	393,151	(3) 退職手当引当金	3,050,970	3,086,519	35,549
物品	504,344	335,758	168,586	(4) 損失補償等引当金	-	-	-
(2) 無形固定資産	87,684	116,912	29,228	(5) その他	32,668	60,052	27,384
(3) 投資その他の資産	5,292,458	5,320,133	27,675	2 流動負債	1,528,749	1,578,425	49,676
投資及び出資金	1,322,323	1,306,623	15,700	(1) 1年内償還予定地方債	1,262,067	1,294,938	32,871
長期延滞債権	113,528	117,994	4,466	(2) 未払金	33,098	47,766	14,668
長期貸付金	-	-	-	(3) 未払費用	-	-	-
基金	3,865,373	3,904,509	39,136	(4) 前受金	-	-	-
その他	-	-	-	(5) 前受収益	-	-	-
徴収不能引当金	8,766	8,993	227	(6) 賞与等引当金	165,839	165,601	238
2 流動資産	6,913,834	7,044,242	130,408	(7) 預り金	40,361	36,852	3,509
(1) 現金預金	683,009	721,212	38,203	(8) その他	27,384	33,268	5,884
(2) 未収金	52,033	51,590	443				
(3) 短期貸付金	-	-	-	負債の部合計	20,266,149	19,490,385	775,764
(4) 財政調整基金	5,148,546	5,191,479	42,933	(1) 固定資産等形成分	76,659,526	76,816,170	156,644
(5) 減債基金	1,034,351	1,084,009	49,658	(2) 余剰分(不足分)	19,535,212	18,721,630	813,582
(6) その他	-	-	-				
(7) 徴収不能引当金	4,105	4,048	57	純資産の部合計	57,124,313	58,094,540	970,227
資産の部合計	77,390,462	77,584,924	194,462	負債及び純資産の部合計	77,390,462	77,584,924	194,462

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

(3) 平成29年度末(平成30年3月31日現在)の貸借対照表の状況

これまでにみやま市では、一般会計等ベースで約774億円の資産を形成してきています。そのうち、「純資産」である約571億円については、過去の世代や国・県の負担で既に支払が済んでおり、「負債」である約203億円については、将来の世代が負担していくことになります。将来の世代も使用する有形固定資産等の資産形成については、地方債を借り入れることにより、世代間負担の公平性が図られるようにしています。

これまでに形成した資産と、将来の市民負担となる負債を市民1人当たり( )に換算すると、一般会計等ベースでは、約204万円の資産に対して、約54万円の負債となっています。

また、総資産に対する返済義務のない「純資産」の割合、つまり「現在までの世代がどの程度の負担をしてきたか」を表す「純資産比率」については、一般会計等ベースで約73.8%となっています。純資産は負債と違い返済不要であることから、この指標が高い程健全であると考えられます。また、市が現在保有する資産が過去分を含む現役世代の負担(純資産)か、将来世代の負担(負債)かの比率であるともいえます。

平成30年3月末現在の人口：37,852人(以下、市民1人当りはこの人数を使用)



## 2 行政コスト計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

### 2 行政コスト計算書 (PL)

……1年間の行政サービス提供に係る費用と収益を表します……

#### (1) 行政コスト計算書とは

資産の形成に繋がらない行政活動に要した1年間の費用(コスト)と、その費用を賄うために収納した受益者負担(使用料や手数料など)の収益を表したもので、民間企業における「損益計算書」にあたります。

経常費用から経常収益を引いた「純経常行政コスト」が、直接的な収入では賄えなかった費用となり、市税や地方交付税、国県補助金などで賄ったこととなります。

<b>【経常費用】(A)</b> (行政サービスを提供するために要した費用)
1 業務費用 (毎年度、経常的に発生する費用) (1) 人件費 (市議会議員の報酬、職員の給与、期末手当、退職手当に関する引当金繰入額など) (2) 物件費等 (消耗品費、公共施設の維持・補修費、減価償却費など) (3) その他の業務費用 (支払利息、徴収不能引当金繰入額など)
2 移転費用 (毎年度、経常的に発生する補助金など) (1) 補助金等 (分担金、補助金、交付金など) (2) 社会保障給付 (児童手当、障がい者支援、生活保護等の給付費用など) (3) 他会計への繰出金 (4) その他 (補償補填、賠償金、消費税、自動車重量税等の公課費など)
<b>【経常収益】(B)</b> (受益者負担による施設使用料、手数料、保険料など)
1 使用料及び手数料 (行政サービスの対価として受け取る収益、公民館等の施設使用料や証明書発行手数料など) 2 その他 (保有資産から生じる収益、預金利息など)
<b>【純経常行政コスト】(C = A - B)</b> (経常費用から経常収益を差し引いた純粋な行政コスト)
<b>【臨時損失】(D)</b> (災害復旧事業費や資産除売却損など臨時に発生したコスト)
<b>【臨時利益】(E)</b> (資産売却益など臨時に発生した収益)
<b>【純行政コスト】(C + D - E)</b> (純経常行政コストから臨時損失・臨時利益を加減した純粋な行政コスト)

## (2) 一般会計等の行政コスト計算書

(単位：千円)

行政コスト計算書			
勘定科目	一般会計等		
	平成29年度	平成28年度	増減
経常費用	16,850,276	16,951,529	101,253
1 業務費用	9,642,963	9,811,589	168,626
(1) 人件費	3,290,934	3,312,189	21,255
(2) 物件費等	6,117,371	6,191,013	73,642
内、減価償却費	2,473,314	2,430,786	42,528
(3) その他の業務費用	234,658	308,387	73,729
2 移転費用	7,207,313	7,139,940	67,373
(1) 補助金等	2,357,687	2,543,071	185,384
(2) 社会保障給付	2,970,265	2,816,442	153,823
(3) 他会計への繰出金	1,713,259	1,768,897	55,638
(4) その他	166,102	11,530	154,572
経常収益	347,629	494,076	146,447
1 使用料及び手数料	216,879	196,394	20,485
2 その他	130,750	297,682	166,932
純経常行政コスト	16,502,647	16,457,453	45,194
臨時損失	-	-	-
臨時利益	12,649	15,990	3,341
純行政コスト	16,489,998	16,441,464	48,534

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

## (3) 平成29年度の行政コスト計算書の状況

平成29年度の「**経常費用**」は、一般会計等ベースでは約169億円で 市民1人当り換算では、約45万円となります。

行政サービス利用の対価として受益者が負担した使用料・手数料などの「**経常収益**」は、約3億円です。(経常収益には、市税や地方交付税などの一般財源や国・県補助金などの移転収入は含まれません。)

経常費用から経常収益を差し引いた「**純経常行政コスト**」は約165億円で、市民1人当り換算では約44万円となります。

純経常行政コストから臨時損失と臨時利益の差額を加えた「**純行政コスト**」は、約165億円で、この不足部分(純行政コスト)については、市税や地方交付税などの一般財源や国・県補助金などで賅ったことを示します。

住民間の公平性評価の指標として、行政サービスの提供(各施設の使用料等の料金設定など)に対する受益者の負担割合を示す「**受益者負担率**」(経常収益に対する経常費用の割合)は、一般会計等で約2.1%となっています。

### 3 純資産変動計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

## 3 純資産変動計算書 (NW) ……1年間の純資産の増減を表します……

#### (1) 純資産変動計算書とは

貸借対照表における、純資産の1年間の増減をその要因別に表したもので、民間企業では「株主資本等変動計算書」にあたります。

行政コスト計算書における、純行政コストがマイナス要因として示され、その不足分を、税金等と国県等補助金の財源で賄えたかを表しており、計算結果の「本年度純資産変動額」がプラスの場合は、資産が将来にわたって使用可能な資産が増加、マイナスの場合は、過年度に蓄積してきた資産が減少したことを示しています。

<b>前年度末純資産残高 (A)</b> (前年度の貸借対照表の純資産の金額)
<b>1 純行政コスト (B)</b> (行政コスト計算書の純行政コスト) <b>2 財源 (C)</b> (1) 税金等 (地方税、地方交付税、地方譲与税、分担金・負担金など) (2) 国県等補助金 (国庫支出金、都道府県支出金など)
<b>本年度差額 (D = B + C)</b>
<b>1 固定資産の変動 (内部変動) (E)</b> (固定資産取得による増加や固定資産の減価償却費相当額及び除売却による減少などの固定資産変動額) <b>2 資産評価差額 (F)</b> (有価証券や出資金等の評価差額) <b>3 無償所管換等 (G)</b> (無償譲渡や寄附等で無償取得した固定資産の評価額等) <b>4 その他 (H)</b> (上記以外の純資産及びその内部構成の変動)
<b>本年度純資産変動額 (I = D + E + F + G + H)</b>
<b>本年度末純資産残高 (A + I)</b> (貸借対照表の純資産額と一致)
<b>固定資産等形成分</b> (資産形成のために充当した資源の蓄積。原則として金銭以外の形態 (固定資産等) で保有するもの)
<b>余剰分 (不足分)</b> (費消可能な資源の蓄積。原則として金銭の形態で保有するもの)

## (2) 一般会計等の純資産変動計算書

(単位：千円)

勘定科目	純資産変動計算書		
	一般会計等		
	平成29年度	平成28年度	増減
前年度末純資産残高	58,094,540	58,908,360	813,820
1 純行政コスト	16,489,998	16,441,464	48,534
2 財源	15,553,098	15,627,642	74,544
(1) 税収等	10,935,055	11,082,126	147,071
(2) 国県等補助金	4,618,043	4,545,516	72,527
本年度差額	936,900	813,822	123,078
1 固定資産の変動(内部変動)	-	-	-
2 資産評価差額	-	-	-
3 無償所管換等	-	-	-
4 その他	33,327	-	33,327
本年度純資産変動額	970,227	813,821	156,406
本年度末純資産残高	57,124,313	58,094,540	970,227

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

## (3) 平成29年度の純資産変動計算書の状況

平成29年度の純資産は、一般会計等ベースでは、前年度よりも約10億円減少し、約571億円となりました。

これを市民1人当りに換算すると、約151万円となります。

純資産が減少した主な要因は、主に行政サービスの実施に要した行政コストよりも税収等の財源が少なかったことによります。

純行政コストから、臨時損失と臨時利益の影響を除いた純経常行政コストを、税収や補助金などの財源で、どの程度賄うことができたかを表す「行政コスト対税収等比率」は、約106.1%となり、当該年度の行政コスト計算書における不足部分である純経常行政コストの一部を過去から蓄積した資産で賄ったということになります。

4 資金収支計算書 (平成29年4月1日～平成30年の年3月31日)

**4 資金収支計算書 (CF)**  
 ……1年間の資金の増減を表します……

**(1) 資金収支計算書とは**

1年間の行政活動における資金(現金預金)の増減を、1業務活動、2投資活動、3財務活動に区分し、それぞれの行政活動ごとの資金収支を示したもので、民間企業における「キャッシュフロー計算書」にあたります。

計算結果である「本年度末現金預金残高」は、貸借対照表の「2流動資産 (1)現金預金」と一致します。

<p><b>1 業務活動収支</b>                      (行政サービスを行う中で、毎年継続的に収入、支出されるものの差引き)</p> <p>業務支出                      (人件費や物件費、支払利息、補助金等、社会保障給付、他会計繰出金など)</p> <p>業務収入                      (税収、国県等補助金、保険料、使用料及び手数料など)</p> <p>臨時支出                      (災害復旧事業費など)</p> <p>臨時収入                      (臨時支出の財源に充当した国県等補助金収入など)</p>
<p><b>2 投資活動収支</b>                      (学校、公園、道路などの資産形成や出資金、貸付金などの収入、支出などの差引き)</p> <p>投資活動支出                      (公共施設等整備費、基金積立金、投資及び出資金、貸付金など)</p> <p>投資活動収入                      (国県等補助金や基金繰入金、貸付金元金収入、資産売却収入など)</p>
<p><b>3 財務活動収支</b>                      (地方債の元金償還などの支出と地方債発行等の収入の差引き)</p> <p>財務活動支出                      (地方債の元金償還による支出など)</p> <p>財務活動収入                      (地方債発行、借入等による収入など)</p>
<p><b>本年度資金収支額 (A = 1 + 2 + 3)</b></p>
<p><b>前年度末資金残高 (B)</b></p>
<p><b>本年度末資金残高 (C = A + B)</b></p>
<p><b>前年度末歳計外現金残高 (D)</b></p>
<p><b>本年度歳計外現金増減額 (E)</b></p>
<p><b>本年度末歳計外現金残高 (F = D + E)</b></p>
<p><b>本年度末現金預金残高 (C + F)</b></p>

(2) 一般会計等の資金収支計算書

(単位：千円)

資金収支計算書			
勘定科目	一般会計等		
	平成29年度	平成28年度	増減
1 業務活動収支	1,067,692	1,018,536	49,156
業務支出	14,451,009	14,698,070	247,061
業務収入	15,518,700	15,716,606	197,906
臨時支出	-	-	-
臨時収入	-	-	-
2 投資活動収支	1,955,536	1,241,795	713,741
投資活動支出	3,020,735	2,455,833	564,902
投資活動収入	1,065,199	1,214,038	148,839
3 財務活動収支	846,131	105,143	740,988
財務活動支出	1,294,938	1,406,496	111,558
財務活動収入	2,141,069	1,511,639	629,430
本年度資金収支額	41,713	118,117	76,404
前年度末資金残高	684,361	802,477	118,116
本年度末資金残高	642,648	684,361	41,713
前年度末歳計外現金残高	36,852	36,460	392
本年度歳計外現金増減額	3,509	392	3,117
本年度末歳計外現金残高	40,361	36,852	3,509
本年度末現金預金残高	683,009	721,212	38,203

財務書類の数値は千円単位となっており表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

(3) 平成29年度の資金収支計算書の状況

平成29年度における「資金収支」は、一般会計等ベースで約0.4億円の減少となりました。その結果、本年度末の資金残高は約7億円となっています。

地方債などの財政活動収支を除いた収入・支出（業務活動収支（支払利息支出を除く）と投資活動収支）のバランスを見る「基礎的財政収支（プライマリーバランス）」は、一般会計等ベースで、約7.8億円の赤字となっており、行政サービスに必要な資金を、地方債の発行等による借入で賄っています。

また、財務活動収支は約8.5億円となっており、地方債の借入による収入よりも、地方債の償還に係る支出の方が少なかったことから、地方債の残高が結果増加しています。

## 全体会計財務書類

全体会計とは、一般会計等に特別会計等（特定の事業や特定の資金を運用するために、一般会計と区分して管理する会計）を含めたものです（-5（対象となる会計の範囲）参照）。全体会計の財務書類4表は下記の通りとなります。

### 1 貸借対照表（平成30年3月31日現在）

（単位：千円）

資産の部				負債及び純資産の部			
勘定科目	全体会計			勘定科目	全体会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減		平成29年度	平成28年度	増 減
1 固定資産	77,304,348	76,798,477	505,871	1 固定負債	23,651,143	22,838,479	812,664
（1）有形固定資産	71,640,781	71,077,396	563,385	（1）地方債	19,457,124	18,623,251	833,873
事業用資産	28,111,397	27,720,400	390,997	（2）長期未払金	177,889	168,517	9,372
インフラ資産	42,957,833	43,011,859	54,026	（3）退職手当引当金	3,430,301	3,396,706	33,595
物品	571,550	345,137	226,413	（4）損失補償等引当金	-	-	-
（2）無形固定資産	87,746	116,974	29,228	（5）その他	585,830	650,005	64,175
（3）投資その他の資産	5,575,822	5,604,107	28,285	2 流動負債	1,844,366	1,928,612	84,246
投資及び出資金	1,322,323	1,306,623	15,700	（1）1年内償還予定地方債	1,458,496	1,473,738	15,242
長期延滞債権	226,281	241,296	15,015	（2）未払金	130,541	197,309	66,768
長期貸付金	-	-	-	（3）未払費用	-	-	-
基金	4,044,025	4,073,023	28,998	（4）前受金	-	-	-
その他	-	-	-	（5）前受収益	-	-	-
徴収不能引当金	16,808	16,835	27	（6）賞与等引当金	186,303	186,704	401
2 流動資産	8,297,002	8,395,282	98,280	（7）預り金	41,642	37,593	4,049
（1）現金預金	1,820,590	1,828,786	8,196	（8）その他	27,384	33,268	5,884
（2）未収金	140,919	138,526	2,393	<b>負債の部合計</b>	<b>25,495,509</b>	<b>24,767,091</b>	<b>728,418</b>
（3）短期貸付金	-	-	-	（1）固定資産等形成分	83,644,901	83,231,572	413,329
（4）財政調整基金	5,306,155	5,349,040	42,885	（2）余剰分（不足分）	23,539,060	22,804,904	734,156
（5）減債基金	1,034,398	1,084,055	49,657	<b>純資産の部合計</b>	<b>60,105,841</b>	<b>60,426,668</b>	<b>320,827</b>
（6）棚卸資産	1,200	1,200	1,200	<b>負債及び純資産の部合計</b>	<b>85,601,350</b>	<b>85,193,759</b>	<b>407,591</b>
（7）その他	1,021	1,019	1,019				
（8）徴収不能引当金	7,281	7,343	62				
<b>資産の部合計</b>	<b>85,601,350</b>	<b>85,193,759</b>	<b>407,591</b>				

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

これまでにみやま市では、全体会計ベースで約856億円の資産を形成してきています。そのうち、「純資産」である約601億円については、過去の世代や国・県の負担で既に支払が済んでおり、「負債」である約255億円については、将来の世代が負担していくことになります。将来の世代も使用する有形固定資産等の資産形成については、地方債を借り入れることにより、世代間負担の公平性が図られるようにしています。

これまでに形成した資産と、将来の市民負担となる負債を市民1人当たり（ ）に換算すると、全体会計ベースでは、約226万円の資産に対して、約67万円の負債となっています。

また、総資産に対する返済義務のない純資産の割合、つまり「現在までの世代がどの程度の負担をしてきたか」を表す「純資産比率」については、全体会計ベースで約70.2%となっています。

平成30年3月末現在の人口：37,852人



## 2 行政コスト計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

(単位：千円)

行政コスト計算書			
勘定科目	全体会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減
経常費用	27,925,265	27,956,580	31,315
1 業務費用	11,173,387	11,199,997	26,610
(1) 人件費	3,739,111	3,677,257	61,854
(2) 物件費等	7,022,895	6,993,911	28,984
内、減価償却費	2,785,138	2,697,505	87,633
(3) その他の業務費用	411,380	528,829	117,449
2 移転費用	16,751,878	16,756,583	4,705
(1) 補助金等	13,599,612	13,918,166	318,554
(2) 社会保障給付	2,985,859	2,826,886	158,973
(3) 他会計への繰出金	-	-	-
(4) その他	166,407	11,530	154,877
経常収益	2,397,088	2,548,215	151,127
1 使用料及び手数料	953,485	917,736	35,749
2 その他	1,443,603	1,630,479	186,876
純経常行政コスト	25,528,176	25,408,365	119,811
臨時損失	10,811	1,277	10,811
臨時利益	12,649	16,940	16,940
純行政コスト	25,526,339	25,392,702	133,637

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

平成29年度の「経常費用」は、全体会計ベースで約279億円となっています。  
これを市民1人当りに換算すると、約74万円になります。  
また、行政サービスの利用による対価として、市民が負担する使用料・手数料などの「経常収益」は、約24億円となっており、これらの経常収益の中には、市税や地方交付税などの一般財源や国・県補助金などの移転収入は含まれていません。  
経常費用から経常収益を差し引いた「純経常行政コスト」は、全体会計ベースで約255億円になります。  
これを市民1人当りに換算すると、約67万円となります。

## 3 純資産変動計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

(単位：千円)

純資産変動計算書			
勘定科目	全体会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減
前年度末純資産残高	60,426,668	60,759,071	332,403
1 純行政コスト	25,526,339	25,392,702	133,637
2 財源	24,920,353	25,060,299	139,946
(1) 税収等	14,784,082	14,926,621	142,539
(2) 国庫等補助金	10,136,271	10,133,678	2,593
本年度差額	605,986	332,403	273,583
3 無償所管換等	-	-	-
4 その他	285,159	-	285,159
本年度純資産変動額	320,827	332,403	11,576
本年度末純資産残高	60,105,841	60,426,668	320,827

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

4 資金収支計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

(単位：千円)

資金収支計算書			
勘定科目	全体会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減
1 業務活動収支	1,786,868	1,803,636	16,768
業務支出	25,159,773	25,467,870	308,097
業務収入	26,946,931	27,271,833	324,902
臨時支出	290	1,277	290
臨時収入	-	951	951
2 投資活動収支	2,617,203	2,218,048	399,155
投資活動支出	3,713,211	3,449,473	263,738
投資活動収入	1,096,008	1,231,425	135,417
3 財務活動収支	818,631	307,792	510,839
財務活動支出	1,473,738	1,571,546	97,808
財務活動収入	2,292,369	1,879,338	413,031
本年度資金収支額	11,704	106,620	94,916
前年度末資金残高	1,791,934	1,898,554	106,620
本年度末資金残高	1,780,230	1,791,934	11,704
前年度末歳計外現金残高	36,852	36,460	392
本年度歳計外現金増減額	3,509	392	3,117
本年度末歳計外現金残高	40,361	36,852	3,509
本年度末現金預金残高	1,820,590	1,828,786	8,196

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

平成29年度における資金収支は、全体会計ベースで約0.1億円の減少となりました。その結果、本年度末の資金残高は約18億円となっています。

地方債などの財政活動収支を除いた収入・支出（業務活動収支と投資活動収支）のバランスを見る「基礎的財政収支（プライマリーバランス）」は、全体会計ベースで約6億円の赤字となっており、行政サービスに必要な資金を、一部借入で賄っています。

また、財務活動収支が約8億円となっており、地方債の償還に係る支出よりも、地方債の借入による収入の方が多かったことから、地方債の残高が結果増加しています。

## 連結会計財務書類

連結会計とは、全体会計に一部事務組合及び第3セクター等を含めたものです（-5（対象となる会計の範囲）参照）。連結会計の財務書類4表は下記の通りとなります。

### 1 貸借対照表（平成30年3月31日現在）

（単位：千円）

資産の部				負債及び純資産の部			
勘定科目	連結会計			勘定科目	連結会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減		平成29年度	平成28年度	増 減
1 固定資産	78,932,977	77,023,772	1,909,205	1 固定負債	24,476,430	22,961,860	1,514,570
（1）有形固定資産	72,947,282	71,280,911	1,666,371	（1）地方債	19,739,079	18,721,251	1,017,828
事業用資産	28,223,020	27,822,014	401,006	（2）長期未払金	177,889	168,517	9,372
インフラ資産	44,142,038	43,106,196	1,035,842	（3）退職手当引当金	3,467,576	3,422,087	45,489
物品	582,224	352,701	229,523	（4）損失補償等引当金	-	-	-
（2）無形固定資産	494,498	138,149	356,349	（5）その他	1,091,887	650,005	441,882
（3）投資その他の資産	5,491,198	5,604,712	113,514	2 流動負債	2,626,208	2,568,050	58,158
投資及び出資金	1,017,320	1,272,623	255,303	（1）1年内償還予定地方債	1,745,746	1,668,738	77,008
長期延滞債権	226,281	242,175	15,894	（2）未払金	550,595	569,186	18,591
長期貸付金	-	-	-	（3）未払費用	-	-	-
基金	4,100,195	4,074,818	25,377	（4）前受金	-	-	-
その他	164,210	31,931	132,279	（5）前受収益	490	-	490
徴収不能引当金	16,808	16,835	27	（6）賞与等引当金	188,543	188,426	117
2 流動資産	9,597,888	9,404,384	193,504	（7）預り金	44,082	38,938	5,144
（1）現金預金	2,476,429	2,391,934	84,495	（8）その他	96,753	102,762	6,009
（2）未収金	569,094	388,952	180,142	<b>負債の部合計</b>	<b>27,102,638</b>	<b>25,529,910</b>	<b>1,572,728</b>
（3）短期貸付金	-	-	-	（1）固定資産等形成分	85,351,359	83,531,293	1,820,066
（4）財政調整基金	5,383,984	5,423,465	39,481	（2）余剰分（不足分）	23,922,171	22,631,971	1,290,200
（5）減債基金	1,034,398	1,084,055	49,657				
（6）棚卸資産	2,472	2,960	488				
（7）その他	138,792	120,361	18,431				
（8）徴収不能引当金	7,281	7,343	62				
3 繰延資産	961	1,076	115	<b>純資産の部合計</b>	<b>61,429,188</b>	<b>60,899,322</b>	<b>529,866</b>
<b>資産の部合計</b>	<b>88,531,826</b>	<b>86,429,232</b>	<b>2,102,594</b>	<b>負債及び純資産の部合計</b>	<b>88,531,826</b>	<b>86,429,232</b>	<b>2,102,594</b>

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

これまでにみやま市では、連結会計ベースで約885億円の資産を形成してきました。そのうち、「純資産」である約614億円については、過去の世代や国・県の負担で既に支払が済んでおり、「負債」である約271億円については、将来の世代が負担していくこととなります。将来の世代も使用する有形固定資産等の資産形成については、地方債を借り入れることにより、世代間負担の公平性が図られるようにしています。

これまでに形成した資産と、将来の市民負担となる負債を市民1人当たり（ ）に換算すると、連結会計ベースでは、約234万円の資産に対して、約72万円の負債となっています。

また、総資産に対する返済義務のない純資産の割合、つまり「現在までの世代がどの程度の負担をしてきたか」を表す「純資産比率」については、連結会計ベースで約69.4%となっています。

平成30年3月末現在の人口：37,852人

## 2 行政コスト計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

(単位：千円)

行政コスト計算書			
勘定科目	連結会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減
経常費用	36,574,972	35,834,874	740,098
1 業務費用	13,312,721	12,323,137	989,584
(1) 人件費	3,908,724	3,796,806	111,918
(2) 物件費等	8,918,769	7,772,370	1,146,399
内、減価償却費	2,847,426	2,705,151	142,275
(3) その他の業務費用	485,229	753,961	268,732
2 移転費用	23,262,251	23,511,737	249,486
(1) 補助金等	20,109,338	20,672,330	562,992
(2) 社会保障給付	2,985,859	2,826,886	158,973
(3) 他会計への繰出金	-	-	-
(4) その他	167,054	12,521	154,533
経常収益	4,558,967	3,504,295	1,054,672
1 使用料及び手数料	1,032,779	918,066	114,713
2 その他	3,526,189	2,586,229	939,960
純経常行政コスト	32,016,004	32,330,579	314,575
臨時損失	24,374	1,277	23,097
臨時利益	12,649	16,940	4,291
純行政コスト	32,027,730	32,314,916	287,186

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

平成29年度の「経常費用」は、連結会計ベースで約366億円となっています。

これを市民1人当りに換算すると、約97万円になります。

また、行政サービスの利用による対価として市民が負担する使用料・手数料などの「経常収益」は、約46億円となっており、これらの経常収益の中には、市税や地方交付税などの一般財源や国・県補助金などの移転収入は含まれていません。

経常費用から経常収益を差し引いた「純経常行政コスト」は、連結会計ベースで約320億円になります。これを市民1人当りに換算すると、約85万円となります。

## 3 純資産変動計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

(単位：千円)

純資産変動計算書			
行政コスト計算書	連結会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減
前年度末純資産残高	60,899,322	58,981,825	1,917,497
1 純行政コスト	32,027,730	32,314,916	287,186
2 財源	31,617,687	32,039,416	421,729
(1) 税収等	18,374,731	21,238,620	2,863,889
(2) 国庫等補助金	13,242,956	10,800,796	2,442,160
本年度差額	410,043	275,500	134,543
3 無償所管換等	-	-	-
4 その他	939,909	2,192,997	1,253,088
本年度純資産変動額	529,866	1,917,497	1,387,631
本年度末純資産残高	61,429,188	60,899,322	529,866

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

4 資金収支計算書 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

(単位：千円)

資金収支計算書			
勘定科目	連結会計		
	平成29年度	平成28年度	増 減
1 業務活動収支	1,977,728	2,075,783	98,055
業務支出	33,485,749	33,189,672	296,077
業務収入	35,463,767	35,265,782	197,985
臨時支出	290	1,277	987
臨時収入	-	951	951
2 投資活動収支	2,782,200	2,404,372	377,828
投資活動支出	3,908,607	3,637,650	270,957
投資活動収入	1,126,407	1,233,278	106,871
3 財務活動収支	869,378	559,292	310,086
財務活動支出	1,534,801	1,576,046	41,245
財務活動収入	2,404,179	2,135,338	268,841
本年度資金収支額	64,906	230,703	165,797
前年度末資金残高	2,368,927	2,138,224	230,703
比例連結割合変更に伴う差額	2,235	-	2,235
本年度末資金残高	2,436,068	2,368,927	67,141
前年度末歳計外現金残高	36,852	36,460	392
本年度歳計外現金増減額	3,509	13,453	16,962
本年度末歳計外現金残高	40,361	23,007	17,354
本年度末現金預金残高	2,476,429	2,391,934	84,495

財務書類の数値は千円単位となっており、表示単位で四捨五入しているため合計金額と一致しない場合があります。

平成29年度における資金収支は、連結会計ベースで約0.8億円の増加となりました。その結果、本年度末の資金残高は約25億円となっています。

地方債などの財政活動収支を除いた収入・支出（業務活動収支と投資活動収支）のバランスを見る基礎的財政収支（プライマリーバランス）は、連結会計ベースで約6億円の赤字となっており、行政サービスに必要な資金を、一部借入で賄っています。

また、財務活動収支が約9億円となっており、地方債の償還に係る支出よりも地方債の借入による収入の方が多かったことから、地方債の残高が結果増加しています。

## 財務書類分析 - 財務書類から分かる指標 -

### 1 資産形成度「将来世代に残る資産はどのくらいあるか」

#### 【一般会計等】

指標の種類	平成29年度	平成28年度	平成28年度
			県内市平均
(1) 市民1人当りの資産額	2,045千円	2,026千円	1,477千円
(2) 歳入額対資産比率 [ 資産合計÷歳入総額 ]	4.0年	4.0年	3.3年
(3) 有形固定資産減価償却率(資産老朽化比率) [ 減価償却累計額÷(有形固定資産合計 - 土地等 + 減価償却累計額) ]	51.2%	49.8%	58.9%

#### 【全体会計】

指標の種類	平成29年度	平成28年度
(1) 市民1人当りの資産額	2,261千円	2,225千円
(2) 歳入額対資産比率 [ 資産合計÷歳入総額 ]	2.7年	2.6年
(3) 有形固定資産減価償却率(資産老朽化比率) [ 減価償却累計額÷(有形固定資産合計 - 土地等 + 減価償却累計額) ]	50.6%	49.4%

#### 《指標の説明》

##### (2) 歳入額対資産比率

貸借対照表の資産合計が1年間の歳入の何年分に相当するかを表した指標です。

社会資本整備の度合いを示しており、この比率が高いほどストックとしての社会資本整備が進んでいると考えられます。ただし、歳入規模に比して過度の社会資本整備を行っている場合は、今後の社会資本の維持負担が大きくなり将来の財政運営を圧迫するおそれがあるので、必ずしも高ければ良いとは言えないことに留意する必要があります。

一般会計等の平成29年度では、財政調整基金、減債基金の取崩し等により総資産が前期と比較して減少していますが、人口も減少しているため、歳入額対資産比率は、ほぼ前期と同水準となっています。

##### (3) 資産老朽化比率

固定資産の耐用年数に対して、償却資産の取得からどの程度の期間が経過しているのかを表します。

地方公共団体は、古い施設から順番に更新していくことから、資産老朽化比率は50%に収れんしていく特徴があります。この比率が高い場合は、施設が全体として老朽化しつつあり、近い将来に施設の大規模改造や、建替え等が必要となる可能性が高くなります。

一般会計等の平成29年度では、公共施設等の減価償却の進行により1.4ポイント増加しております。

人口(住民基本台帳) 平成29年度 37,852人 平成28年度 38,296人

## 2 世代間公平性「将来世代と現世代との負担の分担は適切か」

### 【一般会計等】

指標の種類	平成29年度	平成28年度	平成28年度
			県内市平均
(1) 純資産比率（現世代の負担を表す比率） [純資産÷総資産]	73.81%	74.88%	66.40%
(2) 社会資本形成の世代間負担比率（将来世代の負担を表す比率） [地方債残高÷有形固定資産]	25.71%	24.41%	35.70%

### 【全体会計】

指標の種類	平成29年度	平成28年度
(1) 純資産比率（現世代の負担を表す比率） [純資産÷総資産]	70.22%	70.93%
(2) 社会資本形成の世代間負担比率（将来世代の負担を表す比率） [地方債残高÷有形固定資産]	29.20%	28.27%

### 《指標の説明》

純資産は過去及び現世代の負担により形成された財産の額を示しており、公共資産合計に対する純資産の割合は、現存する社会資本（公共資産）のうち、どれだけかこれまでの世代の負担（既に納付された税金等）で賄われたかを示すものです。

公共資産は、それを使用することにより市民サービスを生み出すものであり、純資産比率が高ければ、これまでの世代が負担した税金等で形成された資産から将来にわたってサービスが受けられるため、将来世代の負担が少ないことになります。逆に、公共資産合計に対する地方債残高の割合が高ければ高いほど、現在使用する資産を将来納付される税金等（将来世代の負担）により形成していることになるため、将来世代の負担が大きくなります。

#### (1) 純資産比率

企業会計でいう「自己資本比率」に相当し、この比率が高いほど財政状況が健全であるといわれていますが、地方公共団体においては、公共資産全体に対する現世代が負担してきた割合を表しています。

一般会計等の平成29年度では、行政サービスの実施に要した行政コストと比較して税収等の財源が少なく純資産が減少したため、純資産比率は1.07ポイント減少しております。

#### (2) 社会資本形成の世代間負担比率

公共資産全体に対する将来負担すべき割合を表しています。

一般会計等の平成29年度では、前期と比較して、分子である地方債残高が分母である有形固定資産額の増加額以上に増加したため、社会資本形成の世代間負担比率は1.3ポイント増加しております。



### 3 持続可能性（健全性）「財政に持続可能性があるか（どのくらい借入があるか）」

#### 【一般会計等】

指標の種類	平成29年度	平成28年度	平成28年度
			県内市平均
(1) 市民1人当りの負債額 [負債÷人口]	535千円	509千円	497千円
(2) 債務償還可能年数 [実質債務÷償還財源上限額（CFにおける業務活動収支の黒字分）]	17.57年	17.57年	28.70年

#### 【全体会計】

指標の種類	平成29年度	平成28年度
(1) 市民1人当りの負債額 [負債÷人口]	674千円	647千円
(2) 債務償還可能年数 [実質債務÷償還財源上限額（CFにおける業務活動収支の黒字分）]	13.50年	12.42年

#### 《指標の説明》

##### (2) 債務償還可能年数

実質債務（地方債残高等（退職手当引当金等を含む。）から、充当可能基金等を控除した実質的な債務）が償還財源上限額（業務活動収支の黒字分（臨時収支分を除く））の何年分あるかを示す指標で、債務償還能力は、債務償還可能年数が短いほど高く、債務償還可能年数が長いほど低いといえます。

債務の償還原資を経常的な業務活動からどれだけ確保できているかということは、債務償還能力を把握するうえで重要な指標です。

一般会計等の平成29年度では、地方債と業務活動収支の金額が前期と同水準であったため、債務償還可能年数は前期と同水準の数値となっています。

### 4 効率性「行政サービスは効率的に提供されているか」

#### 【一般会計等】

指標の種類	平成29年度	平成28年度	平成28年度
			県内市平均
(1) 市民1人当りの行政コスト [各行政コスト÷人口]			
市民1人当り純経常行政コスト	436千円	430千円	351千円
市民1人当り人件費	87千円	86千円	-
市民1人当り物件費	162千円	162千円	-
市民1人当り移転費用	190千円	186千円	-

#### 【全体会計】

指標の種類	平成29年度	平成28年度
(1) 市民1人当りの行政コスト [各行政コスト÷人口]		
市民1人当り純経常行政コスト	674千円	663千円
市民1人当り人件費	99千円	96千円
市民1人当り物件費	186千円	183千円
市民1人当り移転費用	443千円	437千円

5 弾力性「資産形成等を行う余裕はどのくらいあるか」

【一般会計等】

指標の種類	平成29年度	平成28年度	平成28年度
			県内市平均
(1) 行政コスト対税収等比率 [純経常行政コスト÷財源]	106.11%	105.31%	-

【全体会計】

指標の種類	平成29年度	平成28年度
(1) 行政コスト対税収等比率 [純経常行政コスト÷財源]	102.44%	101.39%

《指標の説明》

純経常行政コストに対する一般財源等の比率をみることにより、純経常行政コストに対してどれだけが当該年度の負担で賄われたかを把握することができます。

この比率が100%に近づくほど資産形成の余裕度が低いといえ、さらに100%を上回ると、過去から蓄積した資産が取り崩されたことを表します。

一般会計等の平成29年度では、行政サービスの実施に要した行政コストは前期と比較して増加し、税収等の財源が前年と同水準であったため、行政コスト対税収等比率は、0.8ポイント増加しております。

6 自律性「歳入はどのくらい税収等で賄われているか（受益者負担の水準はどうなっているか）」

【一般会計等】

指標の種類	平成29年度	平成28年度	平成28年度
			県内市平均
(1) 受益者負担の割合 [経常収益÷経常費用]	2.06%	2.90%	4.77%

【全体会計】

指標の種類	平成29年度	平成28年度
(1) 受益者負担の割合 [経常収益÷経常費用]	8.58%	9.10%

《指標の説明》

行政サービスに要したコストに対して受益者が負担する使用料・手数料や分担金・負担金などの割合であり、受益者が負担しない部分については、市税や地方交付税、補助金等により賄うことになります。

したがって、受益者負担比率が他の団体に比べて特に高い（あるいは低い）場合には、使用料・手数料や分担金・負担金などの水準を見直すことも検討する必要があります。

また経年比較をしたり、類似団体と比較することで、市の受益者負担の特徴を把握することができます。

一般会計等の平成29年度では、前期と比較して、経常収益のうち、使用料及び手数料は増加したものの諸収入が減少したことから受益者負担の割合が減少しています。