

みやま市介護認定審査会ペーパーレス会議システム導入及び運用業務事業者選定に係る公募型プロポーザル 質問への回答

No.	該当資料名	項	項番	質問内容	回答
1	実施要領	1	4(6)	実績については、提案事業者ではなく、提案製品が有していれば条件を満たしていると考えてよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。ただし、導入後はスムーズな運用、対応等をしていただけることを前提としております。
2	実施要領	3	7(1)	エ. 本実施要領 4 (7)のご提出につきまして、4.参加資格 (7) に記載がある①～②の提出は、「写し」のご提出でもよろしいでしょうか。	4.参加資格(7)に記載がある①・②の提出については写しでも可としますが、その場合も実施要領に示しているように、直近3か月以内のものとします。
3	仕様書	2	4(3)	操作研修については、オンラインと現地での実施についてどちらをご希望でしょうか？ また、時間について夜間(18時以降)や土日に実施する可能性はございますでしょうか？ 加えて、管理者1回、利用者2回については、1回1時間程度とした場合、同日の開催は可能でしょうか？	操作研修については現地での実施とします。時間については利用者研修は日中（17時まで）に1回と18時以降に1回を想定しております。 研修会の同日開催が可能かどうかについては、日程調整等の必要もございますので、契約後の協議となります。
4	仕様書	2	4(3)	利用者向け研修に関して、利用者が45名とのことですが、こちらは45名で2回実施するのではなく、45名を2つのグループに分けて1回ずつ研修するという認識であっておりますでしょうか？ また、講習会の開催について、現地又はオンラインのどちらを想定しておりますでしょうか。	ご認識のとおりです。ただし、参加者の日程確認等をしていないため各研修の人数の配分については現時点ではわかりかねます。 操作研修については現地での開催を考えております。
5	仕様書口	2	4(3)	管理者／編集者研修および利用者研修について、実施日時は別途協議との記載がありましたが、同日または連日にて実施する想定でのご提案でもよろしいでしょうか。	操作研修について、実施日時を同日または連日にて実施の想定でご提案していただくことは可能です。ただし、詳細については契約後に協議をさせていただきます。
6	仕様書	2	5 ①②	各マニュアルのご提供につきまして、適宜更新等が発生する可能性があるため、ご利用者様に閲覧可能な「サポート本棚」にて最新マニュアルを提供させていただく事で代替とすることは可能でしょうか。	システム導入時は仕様書で提示しているとおり印刷したものを必要部数提供していただくことを求めます。ただし、バージョンアップ等で最新マニュアルとなる場合は印刷は不要とし、ご提示のものを閲覧することを考えております。
7	仕様書	3	7(2) ②	ご用意するシステムライセンスは30人分とございますが、研修対象者は45人とございます。こちらはシステムを利用する対象者は45名いるが、30人分のアカウントを使いまわす想定という認識であっておりますでしょうか？	研修対象者の45人とは各合議体4名の委員が7合議体（計28名）と、各合議体の副担当の医師（計7名）、介護保険系の職員が含まれております。 通常、アカウントの使用は7合議体の28名と介護保険係に2アカウントを想定しており30人分となっております。
8	仕様書	3	5①②	マニュアルについて、PDFデータ以外のものについては、最新版がシステム内に格納されている場合は、それで代用でき、印刷不要との認識でよろしいでしょうか？	導入時については仕様書にお示ししているとおり、指定した部数及びPDFでの提供としますが、バージョンアップ等で最新版となる際はシステム内に格納されている場合は印刷不要とします。

9	機能要求書	1	4の3	発表者の操作が同期されるとは、発表者が行う、ページ遷移、拡大縮小、メモ、ポインター操作が参加者側の画面で確認できるという認識でよろしいでしょうか？ また、機能要求書については主要項目を満たせない場合は、参加資格がないとの認識でよろしいでしょうか？	ご認識のとおりです。 機能要求書の主要項目については代替案がある場合は可としますが、代替案もない場合はご認識のとおりです。
---	-------	---	-----	---	---