

## 第2期みやま市シティプロモーション策定支援業務プロポーザル 質問への回答

※本回答の内容は、プロポーザル実施要項及び仕様書への追加・修正を兼ねています。

No.	該当資料名	頁	項番	質問内容	回答
1	参考資料1		1	ブランディング協議会について、下記の内容を教えてください 1、構成員名簿(各種事業者及び団体名、氏名等) 2、令和3年度に実施されたセミナーやワークショップの内容(講師や参加者、地域資源の調査及び発掘結果等を含む実施概要)	1、構成員名簿(各種事業者及び団体名、氏名等) ブランディング協議会は、令和4年度設立予定のため、構成員は決まっておりません。令和3年度のセミナー及びワークショップは、協議会設立のための準備会という位置付けで開催しております。準備会の構成員は下記の通りです。 【準備会・構成員】市商工会、市観光協会、南筑後農業協同組合、高田漁業協同組合、市役所内関係部署(商工観光課、農林水産課、エネルギー政策課、環境衛生課、企画振興課) 2、(講師及び参加者) 講師は東京農工大学客員教授の福井隆氏です。参加者は市内事業者、地域住民、農業者、団体職員等になります。 (セミナー、ワークショップの内容) 令和3年度は、ブランディングの意義や必要性、講師及び事務局で調査した地域資源についてセミナーを開催し、「みやまらしさとは何か」について追及するワークショップを実施しました。地域資源については、既に認識されている農産物、文化及び暮らし等について、これまでと視点を変えて意見交換することで、新たな魅力の発掘につながっています。協議会では地域資源の全容を把握した上で、5つの視点(参考資料1-2。)を設定し、特定の地域資源に限らず広く事業者を支援していくため、地域資源の調査及び発掘の結果については現段階での公表は控えさせていただきます。また、ブランディング協議会との方向性等の調整は、第2期シティプロモーション戦略の策定と並行して行うものとし、本プロポーザルの審査項目に、令和3年度に実施した地域資源の調査及び発掘結果に関わる事項は、含まないものとします。
2	仕様書	P2	6	成果品について、下記の内容を教えてください 1、①の冊子と②のデータは同一のものを指していますでしょうか？ 2、上記が同一のものを指している場合、①の冊子は「第2期みやま市シティプロモーション戦略」の計画書という位置付けで合っていますでしょうか？	1. ①の冊子と②のデータは同一のものです。 2. お見込みのとおりです。①の冊子には、制作するキャッチコピー、ロゴマーク及びそれらを活用した各種施策の取りまとめが主な掲載事項となりますが、独自の提案をいただいても構いません。
3	仕様書	1	4	「ブランディング協議会」の構成メンバーがどのような方々なのか教えてください いただくことは可能でしょうか？	No.1の回答をご参照ください。
4	仕様書	1	5.(2)	市民・団体・行政のワークショップの目的や4回の内容についての現時点で想定されている方向を教えてください。	ワークショップは、【仕様書】3. 目的に記載している内容を達成するために行うものです。御社の見識等を活かして内容をご提案ください。

No.	該当資料名	頁	項番	質問内容	回答
5	仕様書	1	3	第1期シティプロモーション戦略および第2次観光振興戦略策定にあたり、それぞれの立案支援業務を受注した事業者名を教えてください。ことは可能でしょうか？	過去の受注事業者は、下記のとおりです。 ・第1期シティプロモーション戦略：(株)博報堂九州支社 ・第2次観光振興計画：(株)ジャパンインターナショナル総合研究所九州支社
6	仕様書	1	3	シティプロモーションでの目的は理解したが、プロモーションによる達成目標(みやま市の認知度向上、移住者の増加、観光客の増加等)は何か？	達成目標の設定を含めて、本戦略の策定を行うこととなりますが、上位計画との整合性というところでは、「第2期みやま市まち・ひと・しごと創生総合戦略」をご参照ください。 <a href="https://www.city.miyama.lg.jp/s006/shisei/100/180/020/20200104104000.html">https://www.city.miyama.lg.jp/s006/shisei/100/180/020/20200104104000.html</a>
7	仕様書	1	3	ターゲットは平成28年と平成29年に策定した「シティプロモーション戦略」「第2次観光振興計画」の内容をもとに、今回のシティプロモーションを策定してよいか？	ターゲット設定を含めて、本戦略の策定を行うこととなりますが、参考としていただいて構いません。
8	仕様書	1	3	今回の事業は何か年計画か？	5か年計画を想定していますが、異なる提案をいただいても構いません。
9	仕様書	1	5(1)	現状のとりまとめのための進捗状況のデータはあるか？	現状のシティプロモーション戦略、観光振興計画それぞれに対する進捗状況のデータはありませんが、「第2期みやま市まち・ひと・しごと創生総合戦略」の進捗状況を参考資料としてご参照ください。 <a href="https://www.city.miyama.lg.jp/s006/shisei/100/180/040/20200104102000.html">https://www.city.miyama.lg.jp/s006/shisei/100/180/040/20200104102000.html</a>
10	仕様書	1	5(1)	現状のとりまとめ支援は、市がヒアリング等実施した内容を、分析、書面化するという認識でいいか？	お見込みのとおりですが、ヒアリングの実施前に、内容の協議を行います。
11	仕様書	1	5(2)	年4回のワークショップの場所はどこか？	市内の公共施設を想定しています。
12	仕様書	1	5(2)	年4回のワークショップの取り纏め方法は冊子の作成か？	ワークショップの取りまとめと、成果品である「第2期みやま市シティプロモーション戦略の冊子」は多少異なると思います。本戦略の冊子は、ワークショップから導き出された内容を簡潔に整理し、キャッチコピーやロゴマーク、それらを活用した施策とともに記載してください。
13	仕様書	1	5(2)	市民・団体・行政のワークショップへの積極的な参画を促すという事について、周知や募集方はどうなるのか？	一般募集を行う場合は、市の広報誌・HP等を活用いたしますが、独自の提案をいただいても構いません。
14	仕様書	1	5(2)	参画者に「団体」という表記があるが、どういった団体をイメージされているか？	参画者はまだ固まっておりませんが、最終的には、市が選定いたします。また、第2次みやま市観光振興計画の策定委員、ワーキング部会参加団体及び、本回答No.1の構成団体等をご参考にさせていただきます。
15	仕様書	1	5(2)	ワークショップの規模感(人数)は？また会場の指定はあるか？会場費用・椅子等の機材は事業費から負担が必要か？	概ね、外部委員10名程度と市の関係部署を想定しています。会場の指定はございませんが、費用が発生しない市内公共施設を想定しています。
16	仕様書	2	5(3)	キャッチコピー・ロゴマークの立案はワークショップ内で協議して決めていく事になるかと思うが、提案書には、考え方等の提案で、実際のキャッチコピーやロゴマークの提案は不要という認識でよいか？	本戦略策定支援業務内で、キャッチコピーやロゴマークの作成を行うことになるため、現時点で提案できるものではないと考えますが、御社としてご提案いただけるものがあれば、提案書に記載いただいても構いません。

No.	該当資料名	頁	項番	質問内容	回答
17	仕様書	2	5(5)	冊子の納品は3月31日までという認識でいいか？	仕様書6. 成果品に記載のものを、令和5年3月31日までに納品してください。
18	仕様書	2	5(5)	冊子の仕様は(A4判30頁程度)とあるが、用紙や綴じなどの指定はあるか？	用紙や綴じの指定はございませんが、手に取って見やすい仕様をご提案ください。
19	参考資料1	1	2	ブランディングセミナーやワークショップの専門家はだれか？	本回答No.1をご参照ください。
20	参考資料1	1	2	重要視する視点5つの中で特に重要視するものはあるか？	今回ブランディング協議会では幅広く可能性を見据えて5つの視点を設定しており、現段階で特に重要視するものはありません。
21	参考資料1	1	2	具体的な参加者はだれか？	本回答No.1をご参照ください。
22	仕様書	1	3	過去6年間の実績報告などを拝見したいのですが、可能でしょうか？	本回答No.9をご参照ください。
23	仕様書	1	5(1)	現状のとりまとめ支援とありますが、具体的にどのような業務が発生するのでしょうか？	本回答No.10をご参照ください。
24	仕様書	1	5(2)	ワークショップの広報や集客は委託業者が担うのでしょうか？または、参加者リスト等がありそのリストを元に声かけをする認識でしょうか？	本戦略策定に参加する委員については、団体等から推薦された方を想定しており、選定等は当市で行います。一般公募の委員を募集する場合は、市広報誌、HP等を活用し、選定等は同じく当市で行います。ただし、参加者の選定等、独自の提案をいただいても構いません。
25				また、各ワークショップの目標参加人数などはありますか？	本回答No.15をご参照ください。
26	仕様書	2	-3	委託業者がキャッチやロゴを提案し、選んでいただくような流れを想定しておりますが、問題ないでしょうか？	お見込みのとおりで、問題ありません。
27	その他			広報などの記載がありませんが、広報活動は不要という認識で問題ないでしょうか？	本戦略の策定にプロモーション計画の立案が含まれておりますので、策定後にキャッチコピーやロゴマークを活用して、市のプロモーションを実施するという流れを想定しております。ただし、広報活動について、本戦略策定支援業務内で実施できるものがあれば、独自にご提案いただいても構いません。
28	仕様書	1	5(1)	「とりまとめ作業を支援すること」とありますが、みやま市様から様々なデータを頂いて、それを整理してデータ納品するイメージで間違いはないでしょうか？	本回答No.9.10をご参照ください。